



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI CESENA

**BANDO PER L'EROGAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER PERIODI DI RICERCA ALL'ESTERO
PER LA PREPARAZIONE O L'APPROFONDIMENTO DELLA TESI DI LAUREA
ANNO SOLARE 2025**

(istituito con Provvedimento Dirigenziale Rep. n. 2231/2025 - prot. n. 103781 del 02/04/2025)

1. OGGETTO E SCOPO E REQUISITI

È indetto un bando di concorso per l'attribuzione di borse di studio per effettuare periodi di ricerca all'estero aventi lo scopo di consentire la preparazione della tesi di laurea o la preparazione di un articolo, da sottoporre a pubblicazione, riguardante l'argomento della tesi stessa. Saranno presi in considerazione progetti su problematiche di contenuto o impostazione internazionale e, comunque, soltanto quelli in cui la ricerca di materiale e informazioni all'estero si dimostri di particolare rilievo e utilità.

Potranno presentare domanda le seguenti categorie di studenti:

- **Studenti** iscritti ai corsi di laurea magistrale del Dipartimento DEI con sede a Cesena ovvero:
 - Corso di Laurea Magistrale in Biomedical Engineering;
 - Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica e Telecomunicazioni per l'Energia;
 - Corsi di Laurea Magistrale dei previgenti ordinamenti.
- **Neo-laureati** da non più di sei mesi dalla data di scadenza del bando, e solo per approfondimenti finalizzati alla pubblicazione di un articolo riguardante l'argomento della tesi dei corsi di laurea magistrale suddetti. L'assegnatario del contributo è tenuto a presentare all'amministrazione prova dell'avvenuta pubblicazione. La pubblicazione può avvenire sia su riviste cartacee che riviste on-line.

Si precisa che il contributo assegnato in qualità di studente, non può essere fruito in qualità di laureato ovvero se cambia lo status del soggetto assegnatario.

Le borse di studio sono intese come **aiuto finanziario parziale** alle spese legate al soggiorno di studio all'estero.

Il numero delle borse assegnate varierà in relazione al numero delle domande pervenute, agli importi delle singole borse assegnate e al budget a disposizione, secondo quanto stabilirà la Commissione valutatrice, seguendo le modalità indicate al punto 5 del presente bando.

Per gli studenti laureandi, l'attività svolta all'estero potrà essere riconosciuta in carriera quale PREPARAZIONE PROVA FINALE ALL'ESTERO LM/FINAL EXAMINATION PREPARATION ABROAD in tipologia E, e per il numero di CFU corrispondenti e stabiliti dal regolamento del CdS.

Il periodo di permanenza all'estero non potrà essere superiore a sei mesi.

Non è possibile effettuare la mobilità nel Paese di residenza dello studente.

SETTORE SERVIZI DIDATTICI - UFFICIO CDS INGEGNERIA, SCIENZE E ARCHITETTURA

Via dell'Università 50 | 47521 Cesena | Italia | Tel. + 39 0547 338300 | Email campuscesena.didattica.isa@unibo.it
Responsabile del procedimento: Catia Cantarelli | catia.cantarelli@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI CESENA

La partenza per il periodo all'estero dovrà avvenire entro 6 mesi dalla data di scadenza del bando, salvo eventuali deroghe disposte dagli organi competenti.

2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione al concorso potrà essere presentata **esclusivamente accedendo all'applicativo "Studenti Online"**, entro e non oltre:

le ore 13:00 del 28 aprile 2025

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere all'indirizzo <https://studenti.unibo.it/>, usando le proprie credenziali di Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando "Borse di studio per tesi all'estero (lauree magistrali DEI-Cesena)".

Si fa presente che **soltanto gli studenti in possesso dei requisiti richiesti dal bando all'art. 1 saranno abilitati a procedere con la compilazione** della domanda online.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda gli studenti possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39(0)512080301 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 o possono inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Per partecipare al concorso i candidati dovranno presentare la seguente documentazione:

- a) **domanda di partecipazione** redatta su apposito modulo, firmata;
- b) **curriculum vitae**, firmato;
- c) **descrizione del progetto di ricerca**, che indichi in modo dettagliato il lavoro da svolgere all'estero, nonché l'ipotesi di date di inizio/fine del soggiorno all'estero, firmato dallo studente;
- d) **approvazione scritta del progetto di tesi da parte del relatore** ed una sua illustrazione delle ragioni e utilità del soggiorno presso sedi universitarie e/o altre istituzioni estere proposte;
- e) **attestazione** fornita dallo stesso docente relativamente ai **collegamenti istituzionali e l'indicazione del referente estero del progetto** in relazione al progetto presentato. Il relatore dovrà specificare anche il suo impegno a seguire lo studente nella ricerca finalizzata alla redazione della tesi;
- f) **la risposta dell'Università straniera** o dell'Ente/Istituzione straniera comprovante la disponibilità a ospitare lo studente e seguire lo studente nello svolgimento del progetto. Ove non fosse possibile ottenere una documentazione precisa il relatore dovrà motivarne la ragione;
- g) **dichiarazione sostitutiva di certificazione** resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 degli esami sostenuti e relativo voto (scaricabile dal sito www.unibo.it - servizi on line - studenti - certificati ed autocertificazioni);
- h) Copia **documento di identità** in corso di validità.

SETTORE SERVIZI DIDATTICI - UFFICIO CDS INGEGNERIA, SCIENZE E ARCHITETTURA

Via dell'Università 50 | 47521 Cesena | Italia | Tel. + 39 0547 338300 | Email campuscesena.didattica.isa@unibo.it
Responsabile del procedimento: Catia Cantarelli | catia.cantarelli@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI CESENA

Le dichiarazioni di cui sopra sono rese ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 e devono essere ripresentate se le condizioni dichiarate mutano nel corso della fruizione della borsa di studio.

In caso di presentazione di documentazione incompleta la domanda non sarà presa in considerazione.

4. IMPORTO

L'ammontare delle borse di studio dovrà essere determinato tenendo in considerazione sia le condizioni di vita del paese straniero di destinazione che della durata del soggiorno (che, comunque, non potrà essere superiore a sei mesi).

Gli importi delle singole borse in ogni caso dovranno essere compresi tra una soglia minima di € **1.000,00** e una soglia massima di € **3.100,00**, al netto degli oneri a carico Ente (IRAP, etc..). L'obbligo di rispettare le soglie minima e massima non è derogabile.

In caso di assegnazione a studenti di nazionalità estera non saranno considerate valide le destinazioni presso il proprio paese di residenza.

La borsa sarà erogata prima della partenza del beneficiario. Nel caso in cui la documentazione prevista sia pervenuta agli uffici in ritardo rispetto alla tempistica stabilita dal presente bando, la liquidazione della borsa di studio sarà erogata successivamente.

Se il vincitore della borsa di studio è laureato, verrà detratta la somma di € 1,04 per la copertura assicurativa, direttamente dall'importo della borsa. Si precisa che l'assicurazione copre i casi previsti dalla Polizza di Ateneo: NON è da intendersi sostitutiva di ulteriori assicurazioni previste dal Paese ospitante.

5. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

La valutazione dei progetti sarà effettuata da apposita Commissione, all'uopo nominata e che sarà valida per tutte le selezioni previste nell'anno 2025, così composta: Prof. Alberto Bellini, Prof. Marco Tartagni, Prof. Emanuele Domenico Giordano. Membri Supplenti i Proff. Stefano Severi e Enrico Paolini. Segretario verbalizzante dott.ssa Sara Zambelli (in caso di necessità, sarà sostituita da altro personale Amministrativo del Settore Didattico).

L'entità delle borse di studio sarà determinata dalla Commissione, che provvederà alla valutazione dei progetti e dei curriculum ed alle relative assegnazioni secondo i requisiti richiesti, eventualmente tenendo conto di altri contributi già percepiti per la medesima attività.

Nell'assegnazione la Commissione valuterà:

- il progetto formativo considerando sia le attività di ricerca proposte sia l'adeguatezza della struttura ospitante;
- il curriculum degli studi valutando sia la compatibilità dell'avanzamento del percorso di studi rispetto allo svolgimento della tesi (per i candidati non laureati), sia la media delle votazioni degli esami sostenuti, ovvero della votazione di laurea, come riportati nella domanda.

Il bando sarà volto prioritariamente all'erogazione di borse di studio per la preparazione della tesi all'estero e in subordine per l'approfondimento della tesi all'estero.

Ulteriori criteri potranno essere stabiliti dalla Commissione valutatrice.

SETTORE SERVIZI DIDATTICI - UFFICIO CDS INGEGNERIA, SCIENZE E ARCHITETTURA

Via dell'Università 50 | 47521 Cesena | Italia | Tel. + 39 0547 338300 | Email campuscesena.didattica.isa@unibo.it
Responsabile del procedimento: Catia Cantarelli | catia.cantarelli@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI CESENA

I progetti dovranno essere corredati dall'approvazione scritta di un docente di riferimento, che evidenzia l'utilità del soggiorno presso la sede universitaria e/o altra istituzione/ente estero proposto. Il docente dovrà inoltre attestare i collegamenti istituzionali o i contatti intrapresi all'estero in relazione all'esperienza formativa.

Nell'ambito della valutazione di merito dovrà essere valutato in misura prioritaria il progetto rispetto al curriculum degli studi.

Sulla base della graduatoria formulata dalla commissione, si procederà all'assegnazione delle borse di studio.

6. FATTORI DI RISCHIO

Oltre ai criteri sopra citati, la Commissione si avvale della possibilità di considerare lo stato di rischio del paese e/o della zona dove è prevista la mobilità al momento della valutazione della candidatura quale ulteriore criterio di valutazione. A tale scopo, la Commissione fa riferimento agli aggiornamenti sulla sicurezza pubblicati nelle "schede paese" dal Ministero Italiano degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito www.viaggiasesicuri.it.

7. CLAUSOLA DI SOSPENSIONE E CLAUSOLA DI REVOCA

Successivamente all'assegnazione della borsa di studio e prima della partenza, la Commissione, sentito il Relatore del laureando, può avvalersi della possibilità di sospendere o revocare la borsa di studio e negare l'autorizzazione alla partenza, nel caso in cui nuovi aggiornamenti sulla sicurezza pubblicati nelle "schede paese" dal Ministero Italiano degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito www.viaggiasesicuri.it rilevassero un aggravamento dello stato di rischio del paese e/o della zona dove è prevista la mobilità rispetto alla situazione rilevata al momento della valutazione della candidatura.

Si consiglia agli studenti l'attivazione di un'assicurazione valida nel caso di annullamento del viaggio.

Laddove intervengano, in data successiva alla presentazione della domanda, impedimenti alla regolare fruizione della borsa di studio da parte del vincitore (ad esempio: maternità; grave e documentata malattia) l'interessato conserverà comunque il diritto alla borsa di studio.

In tal caso, l'interessato dovrà comunicare la causa dell'impedimento all'Ufficio C.d.S. Ingegneria, Scienze e Architettura, Via dell'Università n. 50, Cesena (email: campuscesena.internazionalizzazioneingegneria@unibo.it) fornendo adeguata documentazione.

Il diritto alla fruizione della borsa di studio sarà temporaneamente differito e l'interessato ne potrà beneficiare a conclusione dello specifico impedimento.

8. INCOMPATIBILITÀ

In conformità con le delibere degli Organi Accademici (CdA del 26.07.2016, Senato Accademico del 19.07.2016, e Consiglio degli Studenti del 16.07.2016) in tema di incompatibilità nell'ambito della mobilità internazionale:

SETTORE SERVIZI DIDATTICI - UFFICIO CDS INGEGNERIA, SCIENZE E ARCHITETTURA

Via dell'Università 50 | 47521 Cesena | Italia | Tel. + 39 0547 338300 | Email campuscesena.didattica.isa@unibo.it
Responsabile del procedimento: Catia Cantarelli | catia.cantarelli@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DICAMPUS DI CESENA

- è vietato il doppio finanziamento ovvero non è possibile finanziare lo stesso periodo di mobilità cumulando due borse di studio finanziate con fondi dell'Ateneo di Bologna e/o con fondi comunitari (divieto del doppio finanziamento, ad es. borsa Erasmus+ e borsa per tesi all'estero);
- non è possibile beneficiare, nello stesso anno accademico, di due o più mobilità aventi la stessa finalità se detti periodi sono coincidenti. Se nel medesimo A.A. i periodi di mobilità non sono coincidenti, l'incompatibilità è superata.

9. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DELLE BORSE E INIZIO PERIODO ALL'ESTERO

Sulla base della valutazione effettuata dalla Commissione, si procederà all'assegnazione delle borse di studio.

I candidati risultati assegnatari riceveranno comunicazione via e-mail.

I vincitori della borsa dovranno, comunque, iniziare il soggiorno **entro il 28 ottobre 2025**.

Qualora fosse necessario modificare il periodo di inizio/rientro occorrerà darne comunicazione all'Ufficio C.d.S. Ingegneria, Scienze e Architettura

(email: campuscesena.internazionalizzazioneingegneria@unibo.it) con tempestività ed in tempo utile per permettere l'autorizzazione della modifica.

10. REGISTRAZIONE ALMARM

Gli studenti vincitori dovranno attenersi alle indicazioni riportate nella "Guida per gli studenti vincitori", relative agli adempimenti amministrativi da effettuare attraverso la piattaforma AlmaRM (<https://almarm.unibo.it>), che sono obbligatori al fine del riconoscimento dell'attività di preparazione della tesi. La Guida sarà inviata via email a tutti gli studenti vincitori successivamente alla pubblicazione della graduatoria.

11. ULTERIORI ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'ASSEGNAZIONE

I vincitori dovranno restituire i moduli relativi all'anagrafica, alle modalità di pagamento e detrazioni e quello relativo alla dichiarazione di accettazione della borsa, debitamente compilati e sottoscritti, con l'indicazione esatta di inizio del periodo all'estero, almeno 30 giorni prima della partenza.

Per fronteggiare eventuali situazioni di emergenza, una volta intrapreso il periodo di mobilità, lo studente dovrà registrarsi sul sito "Dove siamo nel mondo" <https://www.dovesiamonelmondo.it/home.html> e comunicare via email all'Ufficio C.d.S. Ingegneria, Scienze e Architettura di Cesena (email: campuscesena.internazionalizzazioneingegneria@unibo.it) i recapiti all'estero ed ogni eventuale variazione degli stessi durante il periodo di permanenza all'estero.

A conclusione dello svolgimento del periodo di ricerca all'estero, entro 30 giorni dal rientro in Italia, l'assegnatario dovrà produrre all'Ufficio C.d.S. Ingegneria, Scienze e Architettura di Cesena, tramite il caricamento su AlmaRM, la seguente documentazione quale prova della regolare esecuzione dell'attività:

- 1) Certificato di fine periodo**, attestante l'effettivo periodo di svolgimento dell'attività oggetto della borsa di studio all'estero, e per la quale ha avuto luogo l'erogazione della borsa di studio;

SETTORE SERVIZI DIDATTICI - UFFICIO CDS INGEGNERIA, SCIENZE E ARCHITETTURA

Via dell'Università 50 | 47521 Cesena | Italia | Tel. + 39 0547 338300 | Email campuscesena.didattica.isa@unibo.it
Responsabile del procedimento: Catia Cantarelli | catia.cantarelli@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI CAMPUS DI CESENA

- 2) Transcript of records** dell'ente ospitante (**oppure**, laddove l'Ente ospitante non disponesse di tale format per l'attività di preparazione tesi, **la relazione finale** a firma del referente estero), attestante il contenuto dell'attività oggetto della borsa di studio all'estero.
- 3) Compilare la richiesta di riconoscimento** in AlmaRM.

Nell'ipotesi in cui il beneficiario della borsa non effettui il soggiorno all'estero nel periodo previsto oppure non produca la documentazione sopra richiesta, dovrà restituire le somme ricevute.

Per lo **studente neo-laureato**, l'effettivo compimento dell'attività svolta all'estero sarà accertato solo nel momento in cui consegnerà **un articolo pubblicato su rivista/giornale/on line** in quanto la finalità della borsa per gli studenti neo-laureati è strettamente legata alla pubblicazione di un articolo. Pertanto è necessario produrre prova dell'avvenuta pubblicazione quale regolare esecuzione dell'attività. Viceversa sarà richiesta la restituzione della somma ricevuta anticipatamente.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Le informazioni sul trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando sono pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy>

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.

Il Responsabile del trattamento per l'esercizio dei diritti sopra citati è il Dirigente dell'Area di Campus Cesena.

Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento relativo all'istruttoria per la concessione del beneficio, di competenza dell'Università, è individuato nella figura della Dott.ssa Catia Cantarelli.

13. PUBBLICAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul sito <https://bandi.unibo.it/> e nell'Albo on line <https://titulus-unibo.cineca.it/albo/>, nonché sui siti dei corsi di laurea magistrale del Dipartimento di Ingegneria dell'Energia Elettrica e dell'Informazione "G. Marconi" - sede di Cesena.

Per informazioni: campuscesena.internazionalizzazioneingegneria@unibo.it

Nell'oggetto del messaggio andrà scritto "Borse di studio all'estero INGEGNERIA-DEI".

Il Dirigente
Dott. Leonardo Piano
Documento firmato digitalmente

SETTORE SERVIZI DIDATTICI - UFFICIO CDS INGEGNERIA, SCIENZE E ARCHITETTURA

Via dell'Università 50 | 47521 Cesena | Italia | Tel. + 39 0547 338300 | Email campuscesena.didattica.isa@unibo.it
Responsabile del procedimento: Catia Cantarelli | catia.cantarelli@unibo.it